Приложение № 7

к приказу Главного управления

МЧС России по Республике Карелия

от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение о порядке регистрации, выдачи и хранения документов

о дополнительном профессиональном образовании

и профессиональном обучении

Сведения о выданных документах о квалификации и их дубликатах вносятся в Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении сотрудником учебного пункта федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы 1 пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления(далее – учебный пункт) в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении». Сведения о документах о квалификации подлежат внесению в информационную систему в течение 60 дней с даты выдачи.

Для регистрации выдаваемых документов в учебном пункте ведется список выдачи документов группы (приложение № 1) к данному Положению:

журнал регистрации выданных документов об обучении;

журнал выдачи справок об обучении.

Листы журналов регистрации пронумеровываются, составляется заверительная надпись. Хранятся документы у начальника учебного пункта в соответствии с требованиями о хранении.

Выдача документов о дополнительном профессиональном образовании и обучении производится под личную роспись слушателя или руководителя подразделения, из которого был направлен на обучение.

Заместитель начальника учебного пункта

ФПС ГПС 1 ПСО ФПС ГПС

Главного управления МЧС России по Республике Карелия

лейтенант внутренней службы Е.Н. Джелилова